**Historia i teraźniejszość**

Wymagania na poszczególne oceny

Uczeń otrzymuje ocenę

**celującą,** jeżeli:

– opanował w pełni zakres wiedzy i umiejętności wyszczególnionych w podstawie programowej;

– charakteryzuje go systematyczna i efektywna praca indywidualna i zespołowa;

– samodzielnie i twórczo sięga do rożnych źródeł informacji, analizuje je i wyciąga wnioski;

– chętnie uczestniczy w dyskusjach i pracach w grupach;

– bezbłędnie formułuje wnioski i broni swoich poglądów, sprawnie posługując się argumentami;

– przejawia samodzielne inicjatywy dotyczące rozwiązywania konkretnych problemów;

– proponuje rozwiązania niestandardowe;

– wykorzystuje wiedzę nie tylko z historii i wiedzy o społeczeństwie, ale również z przedmiotów pokrewnych;

– wzorowo wywiązuje się z powierzonych zadań i ról;

– odnosi sukcesy w konkursach historycznych i wiedzy o społeczeństwie zarówno w szkole, jak poza nią;

– jest zawsze chętny do działania, spełnia się jako wolontariusz, np. bierze udział w debatach oksfordzkich, przygotowuje

wybory do szkolnego samorządu, symulację wyborów, uczestniczy w akcjach organizowanych przez organizacje pozarządowe (np. Kartka dla Powstańca, Światełko Pamięci czy akcja pisania listów w obronie bezprawnie uwięzionych organizowana przez Amnesty International);

– potrafi zorganizować spotkanie np. ze świadkiem historii i wspólnie z nauczycielem je poprowadzić, przygotować scenariusz ciekawego wyjścia tematycznego czy szkolnych obchodów Narodowego Dnia Pamięci Żołnierzy Wyklętych itp.

– pomaga nauczycielowi w wyszukiwaniu ciekawych form aktywności obywatelskiej proponowanych przez władze państwowe i samorządowe, organizacje pozarządowe oraz społeczności lokalne i włączaniu w nie klasy/szkoły.

– cechuje go postawa otwartości i wrażliwości na potrzeby innych

**bardzo dobrą**, jeżeli:

– opanował w pełni zakres wiedzy i umiejętności wyszczególnionych w podstawie programowej;

– charakteryzuje go systematyczna i efektywna praca indywidualna i zespołowa;

– sprawnie korzysta ze wszystkich dostępnych i wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji;

– potrafi dzięki wskazówkom nauczyciela dotrzeć do innych źródeł informacji;

– chętnie uczestniczy w dyskusjach i pracy w grupach;

– właściwie formułuje wnioski i broni swoich poglądów, posługując się argumentami;

– wyróżniająco wywiązuje się z powierzonych zadań i ról;

– bierze udział w konkursach historycznych i wiedzy o społeczeństwie zarówno w szkole, jak poza nią;

– wykorzystuje wiedzę nie tylko z historii i wiedzy o społeczeństwie, ale również z przedmiotów pokrewnych;

– ma dużą wiedzę o historii regionu;

– jest chętny do działania, spełnia się jako wolontariusz, np. bierze udział w debatach oksfordzkich, przygotowuje wybory do

szkolnego samorządu, symulację wyborów, uczestniczy w akcjach organizowanych przez organizacje pozarządowe (np.

Kartka dla Powstańca, Światełko Pamięci czy akcja pisania listów w obronie bezprawnie uwięzionych organizowana przez Amnesty International);

– potrafi zainicjować ciekawe zadania związane z inicjatywami obywatelskimi dla zespołu klasowego;

– cechuje go postawa otwartości i wrażliwości na potrzeby innych.

**dobrą,** jeżeli:

– opanował zakres wiedzy i umiejętności wyszczególnionych w podstawie programowej w stopniu średnim;

– zazwyczaj charakteryzuje go systematyczna i efektywna praca indywidualna i zespołowa;

– potrafi korzystać z większości poznanych w czasie lekcji źródeł informacji;

– często uczestniczy w dyskusjach i pracach zespołowych/grupowych;

– poprawnie formułuje wnioski i broni swoich poglądów;

– odpowiednio wywiązuje się z powierzonych zadań i ról;

– zna najważniejsze wydarzenia i postacie z dziejów regionu;

– próbuje wykorzystywać wiedzę nie tylko z historii i wiedzy o społeczeństwie, ale również z przedmiotów pokrewnych;

– zawsze chętnie uczestniczy w życiu szkoły i różnych aktywnościach proponowanych przez nauczyciela, czasami sam je inicjuje.

– włącza się w wolontariat.

**dostateczną**, jeżeli:

– opanował zakres wiedzy i umiejętności wyszczególnionych w podstawie programowej w stopniu poprawnym;

– czasami pracuje niesystematycznie i niezbyt chętnie podejmuje pracę indywidualną, grupową lub zespołową;

– potrafi pod kierunkiem nauczyciela skorzystać z podstawowych źródeł informacji;

– rzadko uczestniczy w dyskusji i pracach zespołowych/grupowych;

– czasami poprawnie formułuje wnioski;

– ma problemy z obroną swoich poglądów;

– stara się wywiązywać się z powierzonych mu zadań;

– zna niektóre wydarzenia i postacie z dziejów regionu;

– na ogół chętnie uczestniczy w życiu szkoły i różnych aktywnościach proponowanych przez nauczyciela, czasami sam je inicjuje.

– czasami podejmuje działania jako wolontariusz.

**dopuszczającą**, jeżeli:

– opanował zakres wiedzy i umiejętności wyszczególnionych w podstawie programowej na poziomie elementarnym;

– nie pracuje systematycznie i niezbyt chętnie podejmuje zadania wskazane przez nauczyciela;

– nie pracuje w grupie ani w zespole zadaniowym;

– nie formułuje własnych wniosków;

– przy pomocy nauczyciela potrafi wykonać proste polecenia wymagające zastosowania podstawowych umiejętności;

– rzadko wywiązuje się z powierzonych mu zadań;

– rzadko uczestniczy w debatach, dyskusjach punktowanych;

– nie jest wolontariuszem.

**niedostateczną,** jeżeli:

– nie opanował podstawy programowej nawet na poziomie elementarnym;

– nawet przy pomocy nauczyciela nie potrafi wykonać prostych poleceń wymagających zastosowania podstawowej wiedzy i umiejętności wyszczególnionych w podstawie programowej;

– nie podejmuje prób samodzielnego myślenia, rozwiązywania problemów;

– nie wyraża chęci współpracy z nauczycielem i innymi uczniami;

– nie wywiązuje się z powierzonych mu zadań;

– nie bierze udziału w debatach, dyskusjach punktowanych itp.;

– nie wyraża chęci poprawy niezaliczonych partii materiału (np. ocen ze sprawdzianów czy prac terminowych);

– nie jest zainteresowany wolontariatem.

Metody pracy:

1) burza mózgów;

2) dyskusja punktowana;

3) metaplan;

4) drzewo decyzyjne;

5) lekcja sądowa;

6) debata za i przeciw;

7) debata oksfordzka;

8) studium przypadku;

9) przygotowywanie projektów (miniprojektów);

10) praca z filmem, tworzenie amatorskich filmów i audycji związanych z historią najnowszą;

11) praca z książką

12) wyjścia i wycieczki (np. do sejmu, urzędu gminy), uczestniczenie w ważnych uroczystościach państwowych i imprezach

tematycznych;

13) wyjazdy edukacyjne

14) korzystanie z oferty edukacyjnej instytucji naukowo-edukacyjnych (m. in. Przystanek Historia IPN i oferta oddziałów,

Zamek Królewski w Warszawie – gabinet Prezydenta RP);

15) lekcje muzealne (np. wizyta w Muzeum Żołnierzy Wyklętych i Więźniów Politycznych PRL, w sejmie, senacie);

16) spotkania ze świadkami historii (np. członkami „Solidarności”, kombatantami);

17) włączanie się w różnorodne akcje społeczne i akcje promujące aktywność obywatelską (np. paczki lub kartki dla kombatantów, symulacja wyborów).

FORMY SPRAWDZANIA WIEDZY I UMIEJĘTNOŚCI UCZNIÓW

•Odpowiedź ustna (uczeń ma obowiązek być przygotowany z trzech ostatnich lekcji)

•Kartkówka (jest równorzędna odpowiedzi ustnej i obejmuje materiał z dwóch lub trzech ostatnich lekcji; może być zapowiedziana lub nie; czas trwania 15-20 minut)

•Praca klasowa (sprawdzian pisemny lub test obejmujący treści z jednego działu lub jego części);

zapowiedziana i potwierdzona wpisem do dziennika minimum tydzień wcześniej; czas trwania 45 minut); co

najmniej 2 w semestrze. Forma: pytania otwarte lub/i testy ogólne, praca z materiałem ilustracyjnym,

kartograficznym, statystycznym, teksty źródłowe.

•Praca na lekcji – prowadzenie na bieżąco notatek na zajęciach, korzystanie z podręcznika (teksty

źródłowe, ilustracje) i map, aktywne uczestnictwo w lekcji (dyskusja, argumenty i kontrargumenty).

•Aktywność na lekcji

•Praca domowa (zadania, praca z materiałem źródłowym, notatki, wypracowanie zawarte w zeszycie

przedmiotowym, sporządzane w oparciu o wiedzę pozapodręcznikową: atlasy, książki historyczne,

encyklopedie, Internet itp.). Na każdej lekcji nauczyciel ma prawo sprawdzenia i ocenienia zadania

domowego.

•Prace dodatkowe (gazetki, prezentacje multimedialne i inne pomoce dydaktyczne)

•Praca semestralna – na dodatkową ocenę - samodzielne opracowanie tematu lekcji – przedstawienie tematu

z podręcznika w oparciu o informacje pozapodręcznikowe, sporządzone w formie prezentacji lub referatu.

•Ponadto na ocenę wpływ mają – prowadzenie zeszytu, wypowiedzi na lekcji, praca w grupie, posługiwanie

się pomocami naukowymi (mapy, słowniki itp.), prezentacja referatów.

•Udział w konkursach i olimpiadach związanych z przedmiotem.

•Brak lub odpisywanie zadań domowych, korzystanie z niedozwolonych źródeł w czasie prac pisemnych,

oddawanie do oceny prac nie napisanych samodzielnie, plagiatów z Internetu równa się ocenie

niedostatecznej.

Uczeń zobowiązany jest do posiadania na lekcji podręcznika oraz prowadzenia zeszytu

przedmiotowego ewentualnie kart pracy ucznia. Brak notatek podawanych przez nauczyciela do zeszytu

przedmiotowego może być podstawą do wstawienia cząstkowej oceny niedostatecznej.

SPOSÓB OCENIANIA

•CYFROWO–w skali 1-6 oceniane są: odpowiedź ustna, kartkówka, sprawdzian pisemny, praca domowa,

praca dodatkowa, udział w konkursach. W kontroli bieżącej dopuszcza się rozszerzoną skalę ocen przez

stosowanie znaków „+” i „-

•PUNKTOWO –w przeliczeniu na oceny cyfrowe oceniane są testy, sprawdziany i kartkówki:

91% - 100 % + wiedza i umiejętności wykraczające poza podstawę programową - celujący

91% - 99% -bardzo dobry

90% -76% -dobry

75% -60% -dostateczny

59% -40% -dopuszczający

39% -0% -niedostateczny

(przedziały procentowe dla poszczególnych ocen zgodne są z tabelami zawartymi w WSO)

•PLUS –oznacza aktywność na lekcji. Przez aktywność na lekcji rozumiemy: częste zgłaszanie się na lekcji

i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rozwiązywanie ćwiczeń na lekcji, aktywną pracę w grupie.

Aktywność jest premiowana w postaci plusów. Po otrzymaniu pięciu plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo

dobrą (5).

Jednocześnie brak aktywności na zajęciach powoduje otrzymanie minusa. Po „zaliczeniu” pięciu minusów

uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną (1)

Uczeń może otrzymać z przeliczeniem na oceny cyfrowe na koniec semestru lub roku szkolnego.

-5 plusów –ocena bardzo dobra

-4 plusy –ocena dobra

-3 plusy –ocena dostateczna

-2 plusy –ocena dopuszczająca

ZASADY OCENIANIA

•Prace klasowe są obowiązkowe. Uczeń, który nie przystąpił do pracy klasowej w określonym terminie, otrzymuje ocenę niedostateczną.

1.W przypadku nieobecności na sprawdzianie z przyczyn losowych, uczeń ma obowiązek przystąpić do niego w ciągu dwóch tygodni w terminie wyznaczonym przez nauczyciela (w przypadku dłuższych

zwolnień lekarskich termin dwutygodniowy zaczyna się od dnia powrotu ucznia do szkoły). Jeżeli uczeń nie dopełni tego terminu otrzyma ocenę niedostateczną. Zasada ta nie obowiązuje w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia na sprawdzianie. Uczeń zalicza wtedy sprawdzian w formie pisemnej na pierwszej lekcji, na której będzie obecny. Poprawa ocen niedostatecznych z pracy klasowej jest dobrowolna. Odbywa się w ciągu 14 dni od rozdania ocenionych prac. Uczeń poprawia pracę tylko raz.

Formę sprawdzianu poprawkowego wybiera nauczyciel.

2. Prace klasowe powinny być oceniane i omówione w terminie nie przekraczającym 14 dni od ich

napisania.

3. Uczeń ma obowiązek zaliczyć kartkówkę, której nie pisał w terminie uzgodnionym przez nauczyciela.

Uczeń ma prawo poprawić ocenę z kartkówki w terminie do 2 tygodni od oddania prac przez nauczyciela

(formę poprawy oceny wybiera nauczyciel ).

3. Jeżeli w czasie sprawdzianu, kartkówki uczeń korzysta z niedozwolonych materiałów, podpowiedzi

kolegów, otrzymuje ocenę niedostateczną.

•W przypadku uzyskania przez ucznia oceny niedostatecznej za pierwszy semestr, obowiązuje pisemne

zaliczenie materiału za pierwszy semestr w terminie dwóch miesięcy od momentu klasyfikacji.

•Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do zajęć bez usprawiedliwienia: wskutek wypadku losowego, z powodu choroby, bez podania przyczyny w semestrze – 2 razy –przy 2 godz. lekcyjnych tygodniowo lub 1 raz– przy 1 godz. lekcyjnej tygodniowo. Nieprzygotowanie zgłaszane jest na początku zajęć lekcyjnych.

Każde następne nieprzygotowanie = ocena niedostateczna.

Przed zapowiedzianą pracą klasową lub kartkówką oraz przed wystawianiem ocen semestralnych oraz końcoworocznych zgłaszanie nieprzygotowania nie jest możliwe.

•Nie ma możliwości poprawiania ocen w ostatnim tygodniu przed klasyfikacją.

•Ocena semestralna i roczna uwzględnia oceny cząstkowe wystawiane uczniom za wiedzę i umiejętności z

form aktywności obowiązujących w danym okresie, jest to średnia ważona.

•Osiągnięte sukcesy w konkursach i olimpiadach przedmiotowych wpływają na podwyższenie oceny.

•Uczeń na bieżąco jest informowany o uzyskanych ocenach.

Przeliczanie oceny ważonej na ocenę semestralną i końcoworoczną:

- od 5,50 do 6,00 – celujący (cel)

- od 4,75 do 5,49 - bardzo dobry (bdb)

- od 3,75 do 4,74 – dobry (db)

- od 2,75 do 3,74 – dostateczny(dst)

- od 1,90 do 2,74 – dopuszczający (dop)

- od 0 do 1,89 – niedostateczny ( ndst)

Dziesiętne części oceny umożliwiają podniesienie lub obniżenie oceny. Dokonując tego

nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia na lekcjach, jego zaangażowanie w pracę.

Obowiązuje następująca hierarchia ważności ocen:

- ocena ze sprawdzianu – waga 5,

- ocena z poprawy sprawdzianu – waga 5,

- ocena z kartkówki – waga 3,

- ocena z poprawy kartkówki – waga 3

- ocena z odpowiedzi ustnej – waga 2,

- ocena z aktywność ucznia na lekcji – waga 1,

- ocena z prac domowych – waga 1,

- ocena z konkursów przedmiotowych, olimpiad pozaszkolnych – waga 7,

- ocena z konkursów szkolnych – waga 6,

- prezentacja multimedialna – waga 3,

- praca w grupach – waga 1,

- ocena z prac dodatkowych (referat, projekt) – waga 4,

- praca plastyczna np. plakat – waga 3.

PRACA Z UCZNIEM O SPECJALNYCH POTRZEBACH EDUKACYJNYCH

Uczniowi, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty

rozwojowe potwierdzone pisemną opinią Poradni Psychologiczno –Pedagogicznej, nauczyciel udziela

wsparcia. W zależności od potrzeb określonych przez poradnię uczeń może:

-wykonywać zadania dostosowane do swoich możliwości i posiadanej inteligencji,

-otrzymywać polecenia w prostej formie lub móc skorzystać z pytań pomocniczych,

-mieć więcej czasu na wykonanie zdania w czasie lekcji oraz na utrwalenie nabytej

wiedzy i umiejętności.

W/w wymagania sporządzono na podstawie Wewnątrzszkolnego Systemu Oceniania – sprawy sporne lub nie poruszone w niniejszym opracowaniu rozstrzygane będą w na podstawie ogólnych przepisów WSO.

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA z historii

(w skrócie PZO) podczas nauczania zdalnego

Podczas nauczania zdalnego historii stosuje się najczęściej następujące metody nauczania:

1. metoda podająca: wykład on-line

2. metody aktywizujące: dyskusja on-line, metoda problemowa, projekt, praca z tekstem źródłowym, praca z

podręcznikiem, praca z filmem

a) praca on-line z całą klasą: nauczyciel realizuje te same treści z całą klasą

b) praca indywidualna

c) wykorzystanie środków multimedialnych

Przedział procentowy na poszczególne oceny oraz kryteria i sposób wystawiania ocen rocznych pozostają bez zmian (wg PSO opracowanego 02.09.2019 r.)

Ogólne zasady współpracy:

1. Podczas zdalnego nauczania uczeń ma obowiązek wykonać wskazane przez nauczyciela zadania.

2. Uczeń ma obowiązek przesłać prace we wskazany przez nauczyciela sposób oraz w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. Jeśli tego nie zrobi i nie przekaże informacji o zasadnych przyczynach niewywiązania się z obowiązku, to fakt ten nauczyciel odnotowuje w dzienniku w uwagach, a termin uzupełnienia zaległości zostanie ponownie ustalony.

3. Uczeń, który nie odda pracy i nie usprawiedliwi się u nauczyciela otrzymuje wpis w dzienniku brak zadania (bz). Jeżeli po otrzymaniu tego wpisu w ciągu tygodnia nie odda pracy otrzymuje ocenę niedostateczną.

4. Jeśli uczeń niepełnoletni nie może w zaplanowanym czasie uczestniczyć w danych zajęciach lub z jakiegoś powodu wykonać lub przesłać zadanych prac, rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany niezwłocznie zgłosić ten fakt nauczycielowi prowadzącemu zajęcia. Jeżeli uczeń jest pełnoletni zgłasza ten fakt samodzielnie.

5. Jeśli uczeń nie pisze zaplanowanej kartkówki, klasówki lub sprawdzianu i mimo informacji przesłanej (w tym samym dniu) do rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia, nie ma w ciągu trzech dni usprawiedliwienia i kontaktu z nauczycielem, to otrzymuje z danej pracy pisemnej ocenę niedostateczną. Uczeń ma prawo poprawić ocenę niedostateczną po ustaleniu terminu z nauczycielem, ocena ta zostaje wpisana w dodatkową rubrykę z adnotacją poprawa pracy.

6. Poprawa ocen - uczeń ma możliwość poprawienia oceny z pracy klasowej, sprawdzianu, testu lub kartkówki w ciągu tygodnia od wstawienia ocen do dziennika. Chęć poprawy zgłasza nauczycielowi w ciągu jednego dnia od wstawienia

ocen do dziennika. Termin poprawy wyznacza nauczyciel o czym informuje ucznia z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem.