



REGULAMIN STAŻU ZAGRANICZNEGO W SZWECJI

akredytowany projekt: 2021-1-PL01-KA121-VET-000004962

w ramach programu Erasmus+,

akcja kluczowa 1: Mobilność edukacyjna osób

1. Staż zagraniczny w ramach projektu traktowany jest jako dodatkowe zajęcia realizowane poza terenem szkoły i w związku z tym uczniowie obowiązani są do przestrzegania regulaminu zgodnego z regulaminem szkoły i ogólnie przyjętych zasad bezpieczeństwa w czasie całego pobytu na stażu.
2. Uczestnicy stażu zobowiązują się do przestrzegania regulaminu zarówno w czasie odbywania praktyk w firmach, jak i w czasie wolnym od zajęć w dni powszednie oraz w weekendy.
3. **Uczestnictwo w stażu zagranicznym należy traktować jako wyróżnienie i formę nagrody dla najlepszych uczniów.** Dlatego też uczestnicy stażu zobowiązani są do godnego reprezentowania szkoły w kraju i za granicą.
4. Każdy uczeń musi posiadać: **dowód osobisty i/lub paszport, Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego (należy uzyskać indywidualnie w NFZ).**
5. Kandydujący na wyjazd na staż zagraniczny zobowiązani są do uczestnictwa w **przygotowaniu pedagogiczno - językowo - kulturowym.** Przygotowanie to będzie odbywać się na terenie szkoły w godzinach popołudniowych lub w soboty.
6. W trakcie przygotowania mobilności, zarówno kandydaci jak i ich opiekunowie zobowiązują się do obecności na wyznaczonych spotkaniach z koordynatorem projektu, Dyrekcją Szkoły lub innym wskazanym przez Dyrektora pracownikiem szkoły.



7. Uczniowie zobowiązani są do punktualności i zdyscyplinowania, respektowania poleceń opiekunów praktyk w firmach zagranicznych, opiekuna praktyk ze strony polskiej oraz koordynatora ze strony polskiej i partnera zagranicznego.
8. W czasie podróży uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminów podróży środkami publicznymi i grupowymi (zapinanie pasów bezpieczeństwa, wyłączenie telefonów komórkowych itp.).
9. W czasie podróży, szczególnie w czasie oczekiwania na lotniskach, jak i w czasie organizowanych wycieczek nie wolno oddalać się od grupy bez zezwolenia opiekuna grupy.
10. W czasie całego pobytu za granicą zabrania się: **kupowania i spożywania napojów alkoholowych, papierosów, jakichkolwiek substancji psychoaktywnych i używek.** O lekach używanych przez ucznia rodzice/opiekunowie prawni/kandydat informują szkołę w formularzu zgłoszeniowym.
11. Uczniowie dostosowują się do godzin pracy ustalonych przez firmę w porozumieniu z opiekunem praktyk ze strony partnera zagranicznego – wszelkie niedyspozycje fizyczne należy zgłaszać firmie w tym samym dniu, za pośrednictwem opiekunów. **Nieusprawiedliwiona nieobecność jednego dnia na praktykach wyklucza możliwość ukończenia stażu i uzyskania certyfikatu „Europass Mobilność”.**
12. W trakcie odbywania stażu uczniowie dokumentują w Dzienniczku Praktyk realizowane tematy w języku angielskim. Opiekun praktyk wystawia ocenę końcową i krótką opinię o uczniu, co będzie podstawą do wystawienia oceny końcowej z praktyki zawodowej oraz zaliczenia praktyki.
13. Uczestnicy zobowiązani są do dostosowania się do programu dnia, godzin wycieczek, posiłków, pobudki i ciszy nocnej.
14. Po ukończeniu praktyki w danym dniu, uczniowie wracają bezpośrednio do miejsca zakwaterowania, uczestniczą we wszystkich zajęciach organizowanych zarówno przez zagranicznego partnera jak również organizowanych przez grupę z inicjatywy i pod kontrolą opiekuna ze strony polskiej.



15. **Zabrania się surowo oddalania uczestników stażu poza teren zamieszkania bez wiedzy i zgody opiekuna! Opiekun musi wiedzieć o wszystkich wyjściach uczestników z miejsc pobytu i znać miejsce ich przebywania (zakupy, spacery itp.)**

16. Uczestnicy zobowiązują się dbać o ład i porządek na terenie miejsca zakwaterowania.

17. Zabrania się korzystania z infrastruktury sportowej bez nadzoru i/lub zgody opiekunów.

18. W czasie ciszy nocnej (godzina zostanie ustalona przez polskiego opiekuna) uczestnicy przebywają w swoich pokojach.

19. Jeżeli uczeń zrezygnuje ze stażu po zakupieniu biletów komunikacji międzymiastowej i międzynarodowej (uczniowie zostaną poinformowani o tym fakcie przez koordynatora projektu) lub w przypadku gdy uczeń nie odbędzie stażu w całości z własnej winy (np. spóźni się na miejsce zbiórki), opiekunowie prawni są obciążeni rzeczywistymi wydatkami poniesionymi na organizację stażu, które nie będą mogły być odzyskane: koszty przygotowania, koszty ubezpieczenia, kosztami biletów kolejowych, promowych i lotniczych, dokonane przedpłaty na rzecz realizacji stażu itp. W przypadku zmiany uczestnika stażu rodzice / opiekunowie prawni ucznia rezygnującego z wyjazdu ponoszą koszty związane z kosztami zmiany rezerwacji lotniczej/promowej (np. koszty zmiany nazwiska osoby podróżującej).

20. W przypadku gdy uczeń w sposób rażący złamie regulamin w czasie pobytu za granicą (spożywanie alkoholu, oddalanie się z miejsca pobytu bez wiedzy opiekunów, nie przestrzeganie poleceń opiekunów, kradzież itp.), może być usunięty z praktyk w trybie natychmiastowym. Rodzice / opiekunowie prawni zostaną o tym powiadomieni telefonicznie/elektronicznie i uczeń zostanie odesłany do kraju. **Koszty związane z przerwaniem stażu (zwrot całkowitych kosztów dofinansowania) i kosztów podróży powrotnej ponoszą rodzice / opiekunowie prawni ucznia.**

21. Wszelkie zapytania, prośby, wątpliwości należy kierować do opiekuna stażu.



22. Za wszelkie szkody wyrządzone w sposób umyślny, złośliwy lub nieodpowiedzialny koszty ponoszą rodzice /lub prawni opiekunowie ucznia.

23. Uczestnicy obowiązani są do zgłoszenia się na miejscu zbiórki z odpowiednim wyprzedzeniem.

24. Nie wolno samemu przyjmować żadnych leków za wyjątkiem zaleconych przez lekarza i zgłoszonych przez rodziców / opiekunów prawnych w formularzu rekrutacyjnym przed wyjazdem. W przypadku zakwalifikowania się uczestnika z chorobą przewlekłą uczeń jest obowiązany do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań na odbycie stażu zagranicznego oraz informacji o konieczności przyjmowania leków.

25. Uczestnicy stażu zobowiązują się do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych po pierwszym tygodniu stażu oraz raportu końcowego po ukończeniu stażu a także do wykonania prac niezbędnych do upowszechniania wyników stażu: strona www, prezentacje multimedialne, fotoreportaże itp.

26. Uczestnicy stażu wyrażają zgodę na wykonywanie zdjęć, nagrywanie i upublicznienie swojego wizerunku podczas uczestnictwa w projekcie w celu jego dokumentacji, upowszechniania i promocji.

27. W zakresie spraw nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dyrektor Szkoły lub koordynator projektu. Decyzje Dyrektora Szkoły są ostateczne.

Data i podpis ucznia:

Data i podpis rodzica (lub prawnego opiekuna):

.....

.....